

**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ**  
**TÜRK HALK BİLİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**2023 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahiptir. Liderlik yaklaşımları uygulamaya alınmış ve iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturulmuştur. Kalite güvence kültürünü içselleştirmek için kalite biriminin eğitim faaliyetlerine katılım sağlanmaktadır.

**A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Merkez'in yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması, görev tanımları ve iş akış süreçleri Resmî Gazete'nin 20 Ağustos 2016 Cumartesi, 29807 Sayısında yayımlanan "Kastamonu Üniversitesi Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği"ne göre düzenlenmiştir. Merkezin yönetim organları "Müdür, Yönetim Kurulu, Danışma Kurulu"dur. Bunlar Merkezin internet sayfasında yayımlanmıştır (Kanıt 1, 2).

**Kanıtlar:**

**(A.1.1.) Kanıt 1\_Kastamonu\_Üniversitesi\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Araştırma Merkezi\_Yönetmeliği**

**(A.1.1.) Kanıt 2\_Yönetişim\_modeli\_ve\_organizasyon\_şeması**

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi=1:** Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Birimin internet sayfasının güncel ve erişilebilirdir (Kanıt 3).

**Kanıtlar:**

**(A.1.5.) Kanıt 3\_K.Ü.Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Araştırma\_Merkezi\_internet\_sayfası**

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini uygulamaya başlamıştır. Performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi=4:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir (Kanıt 4, 5, 6).

#### **Kanıtlar:**

(A.2.1.) Kanıt 4\_Misyon\_ve\_vizyon

(A.2.1.) Kanıt 5\_2023\_Yılı\_Birim\_Faaliyet\_Raporu

(A.2.1.) Kanıt 6\_Ekim-Kasım-Aralık\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Performans\_Tablo (Ek 1)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Mevcut dönemi kapsayan stratejik plan hazırlanmıştır (Kanıt 7).

#### **Kanıtlar:**

(A.2.2.) Kanıt 7\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Hedef\_ve\_Faaliyet\_Planı

### **A.2.3. Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=4:** Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (Kanıt 5).

#### **Kanıtlar:**

(A.2.3.) Kanıt 5\_2023\_Yılı\_Birim\_Faaliyet\_Raporu

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır (Kanıt 8).

#### **Kanıtlar:**

(A.3.4.) Kanıt 8\_İş\_akışı

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılan Liderlik, Yönetim ve Kalite Planında üniversitemizin iç ve dış paydaşları ilan edilmiştir. Buna

uygun olarak belirlenen iç ve dış paydaş listeleri Merkez internet sayfasında kamuoyuna sunulmuştur (Kanıt 9).

**Kanıtlar:**

(A.4.1.) Kanıt 9\_İç\_ve\_dış\_paydaşlar

## **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Birimimiz kültürel faaliyetler için üniversitemizin mekân desteklerinden faydalanmaktadır. Planlanan kültürel faaliyetler Üniversite geneline duyurulmaktadır (Kanıt 10).

**Kanıtlar:**

(B.3.5.) Kanıt 10\_2023\_Unesco\_Âşık\_Veysel\_Yılı

## **C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetilmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar henüz oluşturulamamıştır.

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Merkezin araştırma süreçlerini planlaması yönetmelik doğrultusunda yapılmaktadır (Kanıt 1).

**Kanıtlar:**

(A.1.1.) Kanıt 1\_Kastamonu\_Üniversitesi\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Araştırma Merkezi\_Yönetmeliği

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi=1:** Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi=3:** Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir (Kanıt 5, 6, 11).

**Kanıtlar:**

(C.3.1.) Kanıt 11\_K\_Ü\_Kalite\_Koordinatörlüğü

(A.2.1.) Kanıt 5\_2023\_Yılı\_Birim\_Faaliyet\_Raporu

(A.2.1.) Kanıt 6\_Ekim-Kasım-Aralık\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Performans\_Tablo (Ek 1)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Merkezin Yönetmelik doğrultusunda yıllık faaliyet planı bulunmaktadır (Kanıt 6, 7, 12).

**Kanıtlar:**

(D.1.1.) Kanıt 12\_Yönetim\_kurulu\_kararı (Ek 2)

(A.2.1.) Kanıt 6\_Ekim-Kasım-Aralık\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Performans\_Tablo (Ek 1)

(A.2.2.) Kanıt 7\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Hedef\_ve\_Faaliyet\_Planı

#### **D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi=1:** Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi=2:** Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır (Kanıt 10). Merkezin toplumsal katkısı faaliyet raporları ve planlarıyla takip edilmektedir (Kanıt 6,7).

**Kanıtlar:**

(A.2.1.) Kanıt 6\_Ekim-Kasım-Aralık\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Performans\_Tablo (Ek 1)

(A.2.2.) Kanıt 7\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Hedef\_ve\_Faaliyet\_Planı

(B.3.5.) Kanıt 10\_2023\_Unesco\_Âşık\_Veysel\_Yılı

## **SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

### **1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE**

#### **Güçlü Yönler:**

- . Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmaktadır.
- . Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, ve vizyonunu bulunmaktadır.
- . Birimin amaç, süreç, plan ve raporları internet sayfasından ilan edilmiştir.

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- . Birimin kadrolu idari ve akademik personeli zenginleştirilmelidir.
- . Birimin liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinde iç ve dış paydaş katılımı artırılmalıdır.
- . Danışma kurulu oluşturulmalıdır.

### **2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

#### **Güçlü Yönler:**

- . Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- . Birimin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri çeşitlendirilmelidir.

### **3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **Güçlü Yönler:**

- . Birimin faaliyetleri ilgili birimlerce takip edilmektedir.

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- . Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak sağlanmalıdır.

### **4. TOPLUMSAL KATKI**

#### **Güçlü Yönler:**

- . Merkezin Yönetmelik doğrultusunda yıllık faaliyet planı bulunmaktadır.

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- . Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için idari ve akademik personel ile maddi kaynak sağlanmalıdır.

## **İYİLEŞTİRMELER**

Birimde yönetim değişikliğine bağlı olarak Yönetim Kurulu oluşturulmuş, Yönetim Kurulu toplantısı yapılarak 2024 faaliyet planı belirlenmiştir.

## **KANITLARA ERİŞİM LİNKİ:**

(A.1.1.) Kanıt 1\_Kastamonu\_Üniversitesi\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Araştırma\_Merkezi\_Yönetmeliği

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/yoenetmelik>

(A.1.1.) Kanıt 2\_Yönetişim\_modeli\_ve\_organizasyon\_şeması

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/yoenetim>

(A.1.5.) Kanıt 3\_K.Ü.Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Araştırma\_Merkezi\_internet\_sayfası

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php>

(A.2.1.) Kanıt 4\_Misyon\_ve\_vizyon

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/hakkimizda/genel-bilgiler>

(A.2.1.) Kanıt 5\_2023\_Yılı\_Birim\_Faaliyet\_Raporu

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol>

(A.2.2.) Kanıt 7\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Hedef\_ve\_Faaliyet\_Planı

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol>

(A.3.4.) Kanıt 8\_İş\_akışı

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol>

(A.4.1.) Kanıt 9\_İç\_ve\_dış\_paydaşlar

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol>

(B.3.5.) Kanıt 10\_2023\_Unesco\_Âşık\_Veysel\_Yılı

<https://turkhalkbilimi.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-unesco-asik-veysel-yili-kapsaminda-etkinlikler-gerceklestirildi?catid=2&Itemid=101>

(C.3.1.) Kanıt 11\_K\_Ü\_Kalite\_Koordinatörlüğü

<https://kalite.kastamonu.edu.tr/>

## **EKLER: Fiziki Kanıtlar**

Ek 1: (A.2.1.) Kanıt 6\_Ekim-Kasım-Aralık\_Türk\_Halk\_Bilimi\_Uygulama\_ve\_Arastirma\_Merkezi\_Performans\_Tablo

Ek 2: (D.1.1.) Kanıt 12\_Yönetim\_kurulu\_kararı